

Liikennöinti- opas

KIIMASSUON
JÄTEKESKUKSEEN

yhteys ympäristöön
lhjgroup

Näitä ohjeita noudatetaan toimittaessa:

- Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n
- Cool Finland Oy:n
- Suomen Elektroniikkakäsittely Oy:n
- Suomen Erityisjäte Oy:n
- Suomen Tietoturva Oy:n alueella

Me pidämme palveluillamme huolta **ympäristöstämme**, jotta sinä voisit tehdä samoin.

The logo consists of the lowercase letters 'lhj' in white, set against a blue rounded square background. The letters are bold and sans-serif.

**Loimi-Hämeen
Jätehuolto Oy**

Liikennöinti ja asiointi jätekeskuksessa

Tiedonkulku alueella

- LA- kanava 21
- Yhteys tolppapuhelimesta vaakatoimistoon – nosta luuri ja odota vastausta. Lopeta puhelu painamalla laskemalla luuri paikoilleen.
- Vaakatoimiston puhelinnumero on (03) 4242 620.

Jätekeskuksen alueelle saapuminen

Alueelle saapuminen ja alueelta poistuminen tapahtuu aina vaa'an kautta.

Pientuojat

Henkilöautot, peräkärrykuormat ja pakettiautot ajavat vaakarakennuksen oikealta puolelta ja ilmoittautuvat vaakarakennuksen toimistoon ennen pientuojien alueella asiointia.

Jäteautot ja muut punnittavat autot

1. Toimita siirtoasiakirjat ym. tarpeelliset asiakirjat vaakatoimistoon ennen punnitusta.
2. Ole yhteydessä vaakahenkilöön oikean tyhjennyspaikan selvittämiseksi.
3. Aja auto vaa'alle.
4. Kuorma punnitaan käyttämällä tunnisteavain lukijassa. Mikäli tunnisteavainta ei ole käytössä, vaakahenkilö kirjaa punnituksen.

Aukioloajat

Vaaka / jätteen vastaanotto

MA - PE klo 7.00 - 18.00



5. Odota vihreää valoa ennen kuin poistut vaa'alta.
6. Kuitit tulostuvat ulospunnituksessa vaakatolppaan. Vaihtoehtoisesti kuorma kuitataan vaakatoimistossa.

Liikennöinti jätekeskuksen alueella

- Auton ajaminen vaa'alle muutoin kuin punnituksen yhteydessä on kielletty.
- Kuljettaja ei saa poistua autosta vaa'alla ollessaan.
- Nopeusrajoitus alueella on 20 km/h.
- Sisäänpunnituksen jälkeen ajoneuvojen ilmastointi ja ikkunat tulee sulkea.
- Liikkuminen alueella on sallittu vain merkittyjä ajoteitä pitkin.
- Pientuojat eivät saa mennä pientuojien alueen ulkopuolelle.

Kuorman purkaminen

- Kuormapeiton poisto ja kasetointi tehdään jätekeskuksen porttien sisäpuolella.
- Kuorma tulee purkaa vaakahenkilön osoittamaan paikkaan.
- Mikäli tarvitset apua sähkö- ja elektroniikkaromun kuorman purkamisessa, varmista yhteyshenkilöiltä, että kuormanpurkuapua on saatavilla;

Toimitusjohtaja **Rauno Partanen** 050 5718 800
Työnjohto **Salminen Kari** 0440 242 661

Sähkö- ja elektroniikkaromun ja Suomen Tietoturva Oy:n käsittelylaitoksissa on henkilö-kunta paikalla ma - pe klo 7.00 - 15.00.

Paperit kuntoon

Kuormakirjat ja jätteen siirtokirjat

- Siirtoasiakirjat ym. asiakirjat toimitetaan vaakatoimistoon ennen vaa'alle ajamista. Asiakirjat voi täyttää myös vaakatoimistossa.
- Jätelaki (646/2011, 121 §) edellyttää, että jätteen haltija laatii siirtokirjan vaarallisesta jätteestä, hiekan- ja rasvanerotuskaivo- lietteestä, rakennus- ja purkujätteestä sekä pilaantuneesta maa-aineksesta. Lisäksi LHJ edellyttää siirtokirjaa energiajätteestä, teollisuusjätteestä, terveydenhuollon ja teollisuuden erityisjätteestä sekä tuhkasta.

Vientiasiakirjat

Vientiin menevien jakeiden osalta kuljettajalla tulee olla asianmukainen vientiasiakirja ennen kuin jae voidaan luovuttaa kuljetettavaksi. Vientiasiakirjat noudetaan tarvittaessa vaa'alta.

Kaatopaikkakelpoisuus

- Jäte ohjataan kaatopaikalle, mikäli jäte ei kelpaa materiaali- tai energiahyötykäyttöön. Jätteen kaatopaikkakelpoisuus tulee osoittaa aina jätettä toimitettaessa.
- Kaatopaikkakelpoisuuden arviointimenettelyä sovelletaan kaikkiin kaatopaikalle sijoitettaviin jätteisiin. Jätteen perusmäärittely tulee tehdä viiden vuoden välein ja vastaavuus-testaus vuosittain.
- Kaatopaikalle sijoitettavan jätteen kaatopaikkakelpoisuus tulee varmistaa hyvissä ajoin ennen jätteen toimittamista.
- Suunniteltaessa jätteen toimittamista kaatopaikalle, kannattaa huomioida, että kaato- paikkakelpoisuuden selvittäminen kokeellisin menetelmin vie aikaa.

Kaatopaikkakelpoisuusasioissa voi olla yhteydessä seuraaviin henkilöihin:

Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy, käyttöpäällikkö **Mika Helkearo**, 050 529 8835

Suomen Erityisjäte Oy, Ympäristöasiantuntija **Annika Sormunen**, 044 331 8877

Urakointi alueella



Työlupakäytäntö

- Työlupa vaaditaan kaikilta Kiimassuon jätekeskuksen alueella työskenteleviltä alihankkijoilta tai urakoitsijoilta (ei koske jätteenkuljettajia eikä pientuoja-alueen asiakkaita).
- Työn/urakan toteutusaikataulusta sovitaan tilaajan kanssa. Työlupakortin saa vaaka-toimistosta, jossa urakoitsijan tulee alueelle saapuessaan ilmoittautua.
- Työlupakortti on pidettävä näkyvillä alueella työskennellessä.
- Työn/urakan päättyessä työlupakortti tulee luovuttaa vaa'alle.

Perehdyttäminen

- Urakoitsijan on huolehdittava, että työmaalla toimivat aliurakoitsijat ja itsenäiset työn-suorittajat ovat tutustuneet näihin turvallisuusohjeisiin.

Työmaan yleiset turvallisuusmääräykset ja johtaminen

- Tilaajan edustajalla on oikeus puuttua työkohteessa oleviin vaaratilanteisiin ja puutteisiin työturvallisuudessa ja tarvittaessa keskeyttää urakoitsijan työt.
- Urakoitsijalla tulee olla nimettynä toiminnasta vastaava työnjohtaja, joka huolehtii osapuolten välisestä yhteistoiminnasta ja tiedonkulusta.
- Urakoitsija vastaa työntekijöidensä käyttämien koneiden, laitteiden, aineiden sekä työmenetelmien turvallisuudesta.

- Erityistä vaaraa sisältävät työt on suunniteltava huolellisesti ja ao. suunnitelmat tulee toimittaa suojelujohtajalle hyvissä ajoin ennen töiden aloitusta.
- Urakoitsijan huolehtii, että sen henkilöstöllä on asianmukaiset henkilötunnisteet.
- Urakoitsija vastaa siitä, että sattuneet tapaturmat tutkitaan ja tutkintaraportti toimitetaan myös tilaajalle.
- Urakoitsijan on huolehdittava, että työmaalla on riittävästi ensiaputaitoisia henkilöitä.
- Urakoitsijan on hankittava työntekijöidensä käyttöön vaatimusten mukaiset henkilö-suojaimet ja valvottava niiden käyttöä.
- Urakoitsijan on osaltaan huolehdittava paloturvallisuuden ylläpidosta.

Kaluston laatu ja turvallisuus

- Urakoitsija vastaa käyttämiensä koneiden ja laitteiden turvallisuudesta. Niiden tulee olla käyttötarkoitukseen sopivia ja tarkastettu asianmukaisesti.
- Koneille ja laitteille tehdään päivittäiset toimintakokeilut niiden käyttäjien toimesta.
- Polttoaine- tai muiden säiliöiden varastointi tulee tapahtua keskitetysti LHH:n käyttö-päällikön osoittamassa paikassa.
- Tilapäiset polttonesteiden jakelusäiliöt tulee varustaa tarkoitukseen sopivalla alku-sammutuskalustolla.

Ympäristö

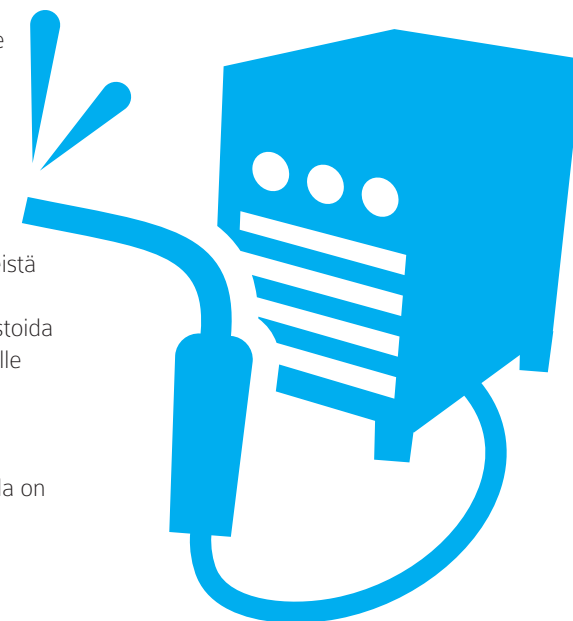
- Alueella toimivien tulee kaikissa tilanteissa huomioida toiminnasta aiheutuvat vaikutukset ympäristöön ja turvallisuuteen.
- Pinta- ja pohjavesiin, maaperään tai ilmaan ei saa päästää ympäristölle vaarallisia tai haitallisia aineita
- Koneiden tyhjäkäyntiä tulee alueella välttää.
- Melua aiheuttavista toimenpiteistä tulee tehdä etukäteen ilmoitus LHH:n käyttö-päällikölle. Melua aiheuttavien töiden tulee ajoittua arkipäiville klo 7-22 välille. Melua tulee tarpeen vaatiessa ennaltaehkäistä asianmukaisilla meluntorjuntatoimilla.
- Toiminnan aiheuttamaa pölyämistä tulee estää esim. kastelulla. Tuulisella säällä on pölyäviä toimintoja vältettävä.
- Jätteet tulee lajitella sekä kerätä niihin osoitettuihin pisteisiin tai astioihin.

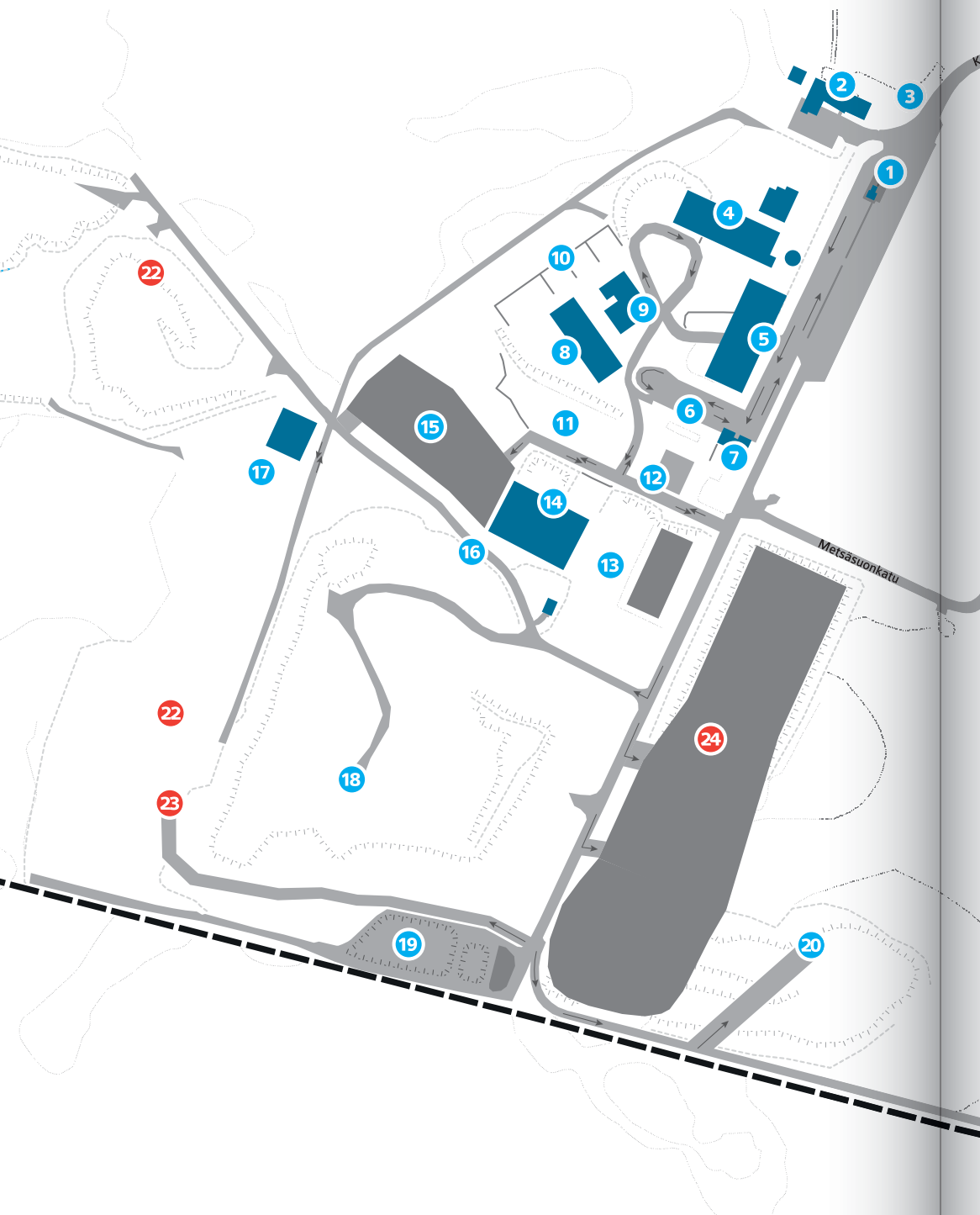
Siisteys ja järjestys

- Työkohteissa on noudatettava hyvää yleistä järjestystä ja siisteyttä.
- Käytävillä, kulkureiteillä tms. ei saa varastoida tavaraa. Kulkurakennusten poistumisteille tulee pitää esteettömänä.
- Tupakointipaikka on LHH:n toimistorakennuksen sosiaalitoimen vierestä. Tupakointi muualla jätekeskuksen alueella on kielletty.

Tulityöt

- Tulitöitä suorittavilla työntekijöillä tulee olla koulutus ja voimassa oleva tulityökortti.
- Ennen tulitöiden aloittamista LHH:n käyttö-päällikkö tai REF -laitosmies kirjoittaa tilapäiselle tulityölle tulityöluvan. Myös SEK:n ja Cool Finlandin työnjohtajat voivat myöntää tulityöluvan omalle alueelleen.
- Henkilökohtainen suojavarustus tulitöihin valitaan työtehtävien ja ympäristön mukaan ja työturvallisuusmääräysten mukaisesti.





1. Vaaka
2. Toimisto
3. Kokoonumispaikka
4. Ref-laitos
5. Varastohalli
6. Pientuoja-alue
7. Vaarallisten jätteiden vastaanotto
8. Cool Finland
9. Suomen Elektronikkakäsittely ja Suomen Tietoturva
10. Ser-varastoalue
11. Hyötyjätteiden varastoalue
12. Öljyisten nesteiden vastaanottoaltaat
13. Varastokenttä 1
14. Punainen varastohalli
15. Varastokenttä 2
16. Kaasupumppaamo
17. Asfalttiasema
18. Tavanomaisen jätteen loppusijoitusalue
19. Vesien tasausaltaat
20. Puhtaan maan kaatopaikka
21. Pyörien pesupaikka
22. Tavanomaisen ja vakaan reagoimattoman pilaantuneen maan loppusijoitusalue
23. Asbesti
24. Itäkentät (pilaantuneiden maiden käsittelyalue)
25. Oj-kenttä (vaarallisten maiden käsittelyalue)
26. Vaarallisen jätteen loppusijoitusalue



Suojelu ja pelastustoiminta

Ilmoitukset

- Onnettomuuksista, vahingoista, häiriöistä ja läheltä piti -tilanteista sekä turvallisuuteen liittyvistä puutteista tehdään välittömästi ilmoitus Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n suojelujohtajalle, **Rainer Anderssonille** 050 405 9243.

Paloturvallisuus

- Osassa rakennuksia on automaattinen palovaroitin- sekä paloilmotusjärjestelmä, josta hälytykset ohjautuvat alueelliseen hätäkeskukseen.
- Kiinteistöjä on jaettu rakenteellisesti paloteknisiin osastoihin, joiden välillä on metalliset palo-ovet. Tulipalossa tai vaarallisten aineiden onnettomuustapauksessa kiinteistön sisällä on tärkeää, että kiinteistön kaikki palo-ovet on pidetty suljettuina, jolloin palon, savun tai haitallisen kaasun leviäminen estyy ja kiinteistön sisällä olevat ihmiset pääsevät turvallisesti ulos.
- Kiinteistöissä on turva- ja merkkivalaistus sekä turvallisuusopasteet, jotka helpottavat kiinteistöistä poistumista myös sähkökatkostilanteissa. Ref- laitos ja Cool Finlandin käsittelylaitos on lisäksi varustettu savunpoistolaitteistoilla. Ref-laitoksen prosessitila on varustettu kipinäilmaisimilla.
- Palavia nesteitä ja kaasuja säilytetään vain niille tarkoitetuissa varoituskilvin merkityissä varastoissa.

Räjähdyksivaaralliset tilat

- Jätekeskuksen alueella on räjähdysvaarallisia alueita ja laitteistoja. Räjähdyksivaaralliset tilat on merkitty erikseen kilvillä.
- Räjähdyksivaarallisilla alueilla ei saa tupakoida, tehdä kipinöitä aiheuttavia töitä tai käyttää ex-suojaamattomia laitteita.
- Räjähdyksivaarallisista tiloista saa lisätietoja laitospäälliköltä **Mika Kalliolalta**, puh. 050 369 5898.

Turva- ja sähkölaitteet

- Sähkövirran / energian saannista sekä Kiimassuon alueen paloturvallisuus- sekä sähkölaitteiden tarkastuksista, huolloista ja kokeiluista tulee olla yhteydessä laitospäälliköllä **Mika Kalliolaan**, puh. 050 369 5898
- Muista turvalaitteista vastaa työsuojelupäällikkö.

Toiminta onnettomuustilanteissa

- Kun havaitset sairaskohtauksen, tulipalon tai onnettomuuden, tee heti hätäilmoitus (puhelin: 112). Kerro selvästi ja rauhallisesti:
 - Kuka olet ja mistä soitat?
 - Mitä on tapahtunut?
 - Missä on tapahtunut?
- Vastaa keskuspäivystäjän kysymyksiin ja noudata hänen antamia ohjeita.
- Älä lopeta puhelua ilman lupaa. Älä varaa puhelinta muuhun käyttöön hälytyssoittosi jälkeen, sillä sinuun saatetaan ottaa yhteyttä ja kysyä lisätietoja.
- Opasta ja järjestä esteetön pääsy pelastusyksikölle onnettomuuspaikalle.

Rakennuksista ja alueelta poistuttaessa tulee huolehtia että:

- Kaikki poistuvat rakennuksista ja alueelta
- Sammutetaan virrat kaikista koneista ja laitteista
- Suljetaan ovet
- Siirrytään kokoontumispaikalle, joka on alueen ulkoporteilta tai muuhun suojelujohtajan osoittamaan paikkaan.

Kemikaali- tai öljyvuodon tapahtuessa:

- Lisävahingot estetään sulkemalla tai tukkimalla vuotokohta mikäli se on mahdollista.
- Rajoitetaan vuodon leviämistä imeytysaineella tai/ja maavallilla. Mikäli mahdollista, käytetään pumppausta. Pumpppua ja imeytysaineita säilytetään ekotekotallilla.
- Tehdään ilmoitus suojelujohtajalle ja palolaitokselle

Pelastuslaitoksen yhteystiedot

Kanta-Hämeen Pelastuslaitos,
Forssan toimipiste, Turuntie 20, 30420 Forssa

Yhteyshenkilö virka-aikana palomestari
Mika Helin 03 621 4825

Virka-ajan ulkopuolella
päivystävä palomestari 03-621 4830
päivystävä palo esimies 03-621 4829



Kiimassuon jätekeskuksessa noudatettavat ohjeet ja järjestelmät

Alueella toimittaessa tulee noudattaa voimassa olevia lakeja, määräyksiä, annettuja ohjeita sekä Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n toimintaa säätelevää ympäristölupaa.

LHJ Groupilla on sertifioitu, standardien ISO 9001 ja 14001 mukainen toimintajärjestelmä. Lisäksi toiminnassa noudatetaan työterveys ja –turvallisuusstandardia OHSAS 18001. Sekä LHJ Groupin oman että urakoitsijoiden henkilökunnan

tulee toimia alueella toimintajärjestelmän ohjeiden, tavoitteiden ja velvoitteiden mukaisesti.

ISO 9001
ISO 14001

BUREAU VERITAS
Certification



Ensiapu- ja alkusammutuskalusto

Toiminto	Sammuttimien sijoittelu	Lääkekaappi	Haavapiste	Silmähuuhde	Turvasuihku	Paarit	Paloposti	Sprinkleri	Sammuttimet
Toimisto	eteistila, käytävä, ruokailutilan tuulikaappi, sosiaalitalan tuulikaappi	X		X			X		XXXX
Vaaka		X	X	X			X		X
Ekotekotalli									X
Maalivarasto				X	X				XX
Öljyhuone				X	X				X
Varastohuone			X	X	X				X
Paristohuone				X	X		X		X
Loisteputkihuone				X	X				X
Lääkevarasto				X	X				X
Suomen Elektroniikkakäsittely Oy	työtila (2) työtila kaappi 82		X	X	X		XX		XXXX
Cool Finland Oy			X	X					XXX
Suomen Erityisjäte Oy									
REF-rakennus								X	
Vastaanotto							X		X
Valvomo/lajittelu		X	X	X					X
Konehalli	konehallin kaapit (2), sähköpääkeskuksen ovi, trukki, tulityökärry (2), polttoaineen jakelu					X	XX		XX XXX
Prosessipumppaamo									X
Paketti- ja kuorma-autot									XX XXX

Yhteys- tietoja

Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy

www.lhj.fi

Kiimassuontie 127, 30420 Forssa
etunimi.sukunimi@lhj.fi

- Keskus (03) 4242 600
- Vaaka (03) 4242 620
- fax (03) 4242 630 (tsto)
(03) 4242 633 (vaaka)

Käyttöpäällikkö, **Mika Helkearo**
050 529 8835

Työnjohtaja **Tommi Savo**
050 3418 935

Toimitusjohtaja **Immo Sundholm**
050 5530 709

Ympäristöpäällikkö **Anne Sjöberg**
0440 242 614, 050 5675 815

Laatupäällikkö **Terhi Kaattari**
0440 242 696

Työsuojelupäällikkö, suojelujohtaja
Rainer Andersson
050 4059 243

Cool Finland Oy

www.cool-finland.fi

Toimitusjohtaja Rauno Partanen
050 5718 800

Työnjohto 050 362 0861

Suomen Elektroniikkakäsittely Oy

www.sekoy.fi

Toimitusjohtaja **Rauno Partanen**
050 5718 800

Työnjohto **Salminen Kari**
0440 242 661

Suomen Erityisjäte Oy

www.erityisjate.fi

Toimitusjohtaja **Immo Sundholm**
050 5530 709

Kehitysjohtaja **Riina Rantsi**
040 725 8999

Ympäristöasiantuntija **Annika Sormunen**
044 331 8877

Ympäristöinsinööri **Elina Hyttinen**
040 126 1308

Suomen Tietoturva Oy

www.suomentietoturva.fi

Toimitusjohtaja **Pasi Kaskinen**
050 3470 605

Turvallisuushenkilöstö

Työsuojelupäällikkö, Suojelujohtaja **Rainer Andersson**
050 405 9243

Turvallisuusneuvonantajat

Hannu Ranta 0500 656 618

Tommi Savo 050 341 8935

Päivystäjä 050 543 5592

Vain aukioloaikojen ulkopuolella poikkeustilanteiden yhteydessä.



Kysy lisää:

neuvonta@lhj.fi

tai soita **(03) 424 2619**

Jäteasemat

Kiimassuon jätekeskus | Kiimassuontie 127, 30420 Forssa

Puh. **(03) 424 2620**

Avoinna: **MA-PE 7-18**

Hallavaaran jätekeskus | Luvalahdentie 323, 27710 Köyliö

Puh. **02 5541 922**

Avoinna: **MA 10-18, TI-TO 8-16, PE 7-15**

Akaan jäteasema | Hirsikangas, Hämeentie 521, 37800 Toijala

Puh. **(03) 542 2851**

Avoinna: **MA - PE 10-18**

Loimaan jäteasema | Kirveskallio, Myllykyläntie 120, 32200 Loimaa

Puh. **(02) 763 2713**

Avoinna: **MA-TI 10-18, KE-TO 8-16, PE 8-12**

Sastamalan jäteasema | Pesurinkatu 179, 38200 Sastamala

Puh. (03) 511 5831

Avoinna: **MA-PE 11-18**

Someron jäteasema | Jätevedenpuhdistamo, Salontie 91, 31400 Somero

Puh. **050 586 7878**

Avoinna: **MA 12-18, KE 12-18, PE 8-14**

Urjalan jäteasema | Kunnan varikko, Järveläntie 30, 31760 Urjala

Puh. **050 402 1693**

Avoinna: **TI 10-18, TO 10-18**



Katso kesän viikonloppujen aukioloajat osoitteesta www.lhj.fi tai soita **(03) 424 2619**